



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ โทร.๐-๔๒๑๘-๐๗๙๑ ต่อ ๑

ที่ อด ๗๙๗๐๑ /๖๗๐

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ ได้จัดทำการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ เป็นหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายเด่นศักดิ์ ราวิวัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายภูติศ เพชรนาดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต. คำเลาะ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนกอร แสนอุบล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ

ความเห็นของปลัด อบต. คำเลาะ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกนกอร แสนอุบล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ

ความเห็นของนายก อบต.คำเลาะ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายสุรศักดิ์ ทิพย์โชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๔	๒	๒	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	การอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุดรธานี
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๑	๑๑	๑๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	การฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รวม			๑๕	๑๓	๑๒	๓๓๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละ ของ บุคลากร ที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๓	๓	๓	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๕	๕	๕	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๒๘	๑๒๘	๑๒๘	๓๗๖,๐๐๐	๓๗๖,๐๐๐	๓๗๖,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๒	๒	๔	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒)โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	-	-	-	๑) การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑)โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๕๐	๕๐	๕๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑)โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรมชีวิต ประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒)โครงการจัดกิจกรรมการด้านทุจริตคอร์รัปชั่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๗๖	๗๖	๗๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัครสมานสามัคคีในองค์กร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๘๐	๘๐	๘๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๙๒	๙๒	๙๒	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๓๐๘	๓๐๘	๓๐๘	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐	๕๙๐,๐๐๐		

รายงานผลการส่งบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา/งบประมาณ	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑.	นายคมสัน เจริญผล	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	งานนโยบายและแผน	การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในระบบ e-Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๐-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการ เอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสาร ในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วน ตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒.	นายเด่นศักดิ์ ราวิวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคล	งานบริหารงานบุคคล	หลักสูตร การบริหารบุคคลของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุก ประเภทให้มีประสิทธิภาพ โครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งการปรับปรุงตำแหน่งเทคนิค การเขียนผลงานดีเด่นในการแต่งตั้ง และการเลื่อน ขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร	๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการ เอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสาร ในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วน ตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓.	สิบเอกสมเกียรติ เรืองถาวร	นักจัดการงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	บทบาทผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการพัฒนาและบริการประชาชนตาม	มหาวิทยาลัยสารคาม	๒๔-๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

				กฎหมายระเบียบที่มีข้อจำกัดภายใต้การกำกับดูแลและพร้อมกับอนุมัติ งบประมาณรายจ่าย การจ่ายขาดเงินสะสม/การใช้จ่ายเงินสะสม กรณีอำนาจผู้บริหารท้องถิ่นและอำนาจสภาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกรณีศึกษาที่หน่วยตรวจสอบทุกแห่งหรือแจ้งข้อกล่าวหา		
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔.	นางเนาวรัตน์ ศรีลาวงค์	นักวิชาการศึกษา				
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕.	จำสืบทิสกฤษณ์ ขาวโพธิ์สระ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ				
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖.	นางสาวปาริชาติ สมนาม	เจ้าพนักงานธุรการ	งานธุรการ	การปฏิบัติราชการด้วยโปรแกรมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และการดำเนินการด้วยระบบสารบรรณดิจิทัล ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยบูรพา	๘- ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๗.	นายทศวรรษ ฤทธิมหา	เจ้าพนักงานพัสดุ				
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๘.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิมพ์ลา ฤทธิจรจาก	นักวิชาการตรวจสอบภายใน				
				โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารจัดการเอกสาร การเขียนหนังสือราชการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๗



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายคมสัน เจริญผล

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ

หลักสูตร “การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ในระบบ e-Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566”

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เป็นระยะเวลา ๑๘ ชั่วโมง

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า

นายเด่นศักดิ์ ราวิวัฒน์

ได้ผ่านการอบรม

หลักสูตร การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกประเภท
ให้มีประสิทธิภาพ โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งการปรับปรุงตำแหน่งเทคนิคการเขียนผลงานดีเด่น
ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี



องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเด่นศักดิ์ ราวิวัฒน์



ได้ผ่านการอบรม โครงการฝึกอบรมเทคนิคการบริหารงานเอกสาร การเขียนหนังสือราชการ
และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล

ประจำปีงบประมาณ 2567

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เดือนกันยายน พุทธศักราช 2567

ขอให้เปี่ยมด้วยพลังแห่งความมุ่งมั่นสร้างสรรค์สืบไป



นายสุรศักดิ์ ทิพย์โชติ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเลาะ



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวปาริชาติ สมนาม

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การปฏิบัติราชการด้วยโปรแกรมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และการดำเนินการด้วยระบบสารบรรณดิจิทัล
ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



จังหวัดอุดรธานี

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สลิปเอกสารเกียรติ เรื่องอาหาร

ผ่านการฝึกอบรม โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย
ประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)
ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขอให้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานอันเป็นคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติ
และเป็นเกียรติแก่วงศ์ตระกูลสืบต่อไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(นายวันชัย คงเกษม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

(นายวิเชียร ขาวขำ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี